РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДАЮ:

на педагогическом совете директор МОУ ИРМО

Протокол № \_16 «Мамоновская СОШ»

от «29» \_августа 2024 г. Фирсова С.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение 11 к приказу № 635\_ от 29.08.2024 г.

**Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся**

**(в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью)**

**в МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся (в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью – далее Положение) является локальным нормативным актом МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ» (далее – Школа), разъясняет порядок обеспечения, прав на образование обучающихся по ООН НОО, ООП ООО, ООП СОО, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), с инвалидностью по АООП (адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ, АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья, разрабатывается в соответствии со следующими документами:

ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последними изменениями) (далее - Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации");

ФЗ от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 (далее - ФГОС НОО), ФЗ от 25.12.2023 г. № 685-ФЗ, от 04.08.2023 г. № 479, приказы Минпросвещения России от 19.02.2024 № 110, от 22.01.2024 г. № 31, от 19.03.2024 г. № 171;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №287 и ФОП ООО, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 г. № 370, приказов Минпросвещения России от 30.08.2022 г. № 874, от 27.12.2023 г. № 1028, от 19.02.2024 № 110, от 22.01.2024 г. № 31, от 19.03.2024 г. № 171, от 01.02.2024 г. №62.

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями), ФОП СОО утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», от 12.08.2022 г. №732,от 27.12.2023 г. № 1028, от 19.02.2024 № 110, от 22.01.2024 г. № 31, от 19.03.2024 г. № 171, от 01.02.2024 г. №62;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (с изменениями и дополнениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;

Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания;

Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящемся на домашнем обучении»;

Устава МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ» (утверждён 31.12.2015 г. № 2775, с изменениями).

1.2.Участниками правовых отношений при организации индивидуального обучения на дому являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

1.3.Задачи организации индивидуального обучения обучающихся на дому:

• создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

• создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программам, создание специальных условий для социализации обучающихся.

**2.Организация образовательного процесса**

2.1.Обучающиеся принимаются на обучение на дому по ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП НОО, АООП ООО только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому, заключения (медицинской справки), по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2Для организации индивидуального обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Школу следующие документы:

заявление об организации обучения на дому (в т.ч. по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

справки МСЭ.

2.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в Школе издается приказ об организации индивидуального обучения обучающегося на дому.

2.4.Между Школой и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 2).

2.5.Обучение на дому организуется в 3-хдневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

2.6.Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7.Для пролонгации организации индивидуального обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8.При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося на основании заявления.

2.10. Организация индивидуального обучения обучающегося на дому осуществляется педагогическими работниками Школы или нескольких ОО посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.11. Содержание образования и условия организации индивидуального обучения и воспитания обучающихся на дому определяются ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП НОО, АООП ООО, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

2.12. Для обучения обучающихся на дому Школой разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, индивидуальное расписание занятий.

2.13. Индивидуальный учебный план разрабатывается Школы с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.14. Индивидуальный учебный план для обучающихся с ОВЗ/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Школы с учетом требований ФГОС НОО (ФОП НОО) обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.15. В индивидуальном учебном плане/ индивидуальном учебном плане для ОВЗ/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.16. Индивидуальный учебный план/ индивидуальном учебном плане для ОВЗ /СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается директором Школы.

2.17. Расписание занятий составляется Школой с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося.

2.18. Освоение ООП всех уровней, видов, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации Школы.

2.19. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, год, а также о переводе в следующий класс и выпуске из школы вносятся в электронный журнал соответствующего класса Школы.

2.20. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместитель директора Школы по УВР.

2.21. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

2.22. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому проводится в соответствии с законодательством РФ.

2.23. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ об образовании установленного образца.

2.24. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

3.1.Школа:

• предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;

• обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

• обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

• создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

• осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

• оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому.

3.2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) обучающегося:

• обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие,

• создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организовывают рабочее место,

• своевременно, в течение дня, информируют учителя/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

3.3. Педагогические работники:

• организовывают учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

• своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

• вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

3.4. Документы, регламентирующие обучение на дому

• заявление родителей,

• заключение медицинской организации,

• заключение психолого-медико-педагогической комиссии,

• справка МСЭ,

• договор об оказании образовательных услуг,

• приказ Школы,

• индивидуальный учебный план или СИПР,

• индивидуальное расписание занятий.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение об организации индивидуального обучения на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято

на педагогическом совете

МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ»

Протокол № \_16\_ от 29.08.2024 г.

Приложение 1 к

Положению об организации индивидуального обучения

на дому обучающихся

(в том числе с ограниченными возможностями здоровья,

инвалидностью)

в МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ»

Директору МОУ ИРМО

«Мамоновская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование образовательной организации,

Ф.И.О. руководителя образовательной

организации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка

обучение на дому / в медицинской организации в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

Основание: заключение медицинской организации, выданное "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

наименование медицинской организации

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Приложение 2 к

Положению об организации индивидуального обучения

на дому обучающихся

(в том числе с ограниченными возможностями здоровья,

инвалидностью)

в МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ»

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о получении образования на дому

*с. Мамоны*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Мамоновская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», НПА уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся основной (адаптированной) общеобразовательной программы (начального, основного или среднего) общего образования для обучающихся (в т.ч. для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью) в соответствии с (заключением ПМПК) за \_\_класс согласно индивидуальному учебному плану.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации; обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР; создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования; осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в

следующий класс; оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учётом индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать

рабочее место Обучающегося; обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент

проведения учебных занятий на дому; обеспечивать выполнение рекомендаций учителей, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;

своевременно информировать учителя/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи заключения врачебной комиссии № \_\_\_\_ выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_класс на \_\_\_\_\_\_ учебный год.

1. ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение  Иркутского районного муниципального образования  Мамоновская средняя общеобразовательная школа  Адрес: 664535, Иркутский район, с.Мамоны, ул.Садовая,13,  ИНН 3827011879  ОГРН 1033802455170  тел. 494-787 @: moumamoni@mail.ru  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В.Фирсова/  М.п. | Родитель (законный представитель) обучающегося:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |